

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DE BERARDINIS ANTONELLO**  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail [antonello.deberardinis@cultura.gov.it](mailto:antonello.deberardinis@cultura.gov.it)  
Nazionalità ITALIANA  
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DAL 14 FEBBRAIO 2022 A TUTT'OGGI
- Nome e indirizzo del datore di lavoro MINISTERO DELLA CULTURA – ISTITUTO CENTRALE PER I BENI SONORI ED AUDIOVISIVI (VIA M. CAETANI, 32- 00186 ROMA)
- Tipo di azienda o settore di servizio MINISTERO
- Tipo di impiego DIRIGENTE DI II FASCIA
- Principali mansioni e responsabilità DIRETTORE DELL'ISTITUTO CENTRALE PER I BENI SONORI ED AUDIOVISIVI (COORDINAMENTO SERVIZI, INIZIATIVE DI VALORIZZAZIONE, GRUPPI DI STUDIO, STAZIONE APPALTANTE)
  
- Date (da – a) DAL 14 DICEMBRE 2020 AL 13 FEBBRAIO 2022
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI VERONA (PIAZZA BRA', 1 - 37121 VERONA)
- Tipo di azienda o settore COMUNE
- Tipo di impiego DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DI II FASCIA A TEMPO INDETERMINATO
- Principali mansioni e responsabilità DIRETTORE DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO URBANO (13 STRUTTURE NEL COMUNE DI VERONA)
  
- Date (da – a) DALL'a.a. 2020/2021 A TUTT'OGGI
- Nome e indirizzo del datore di lavoro UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CHIETI-PESCARA 'G. D'ANNUNZIO' (VIA DEI VESTINI, 31 – 66100 CHIETI)
- Tipo di azienda o settore UNIVERSITÀ
- Tipo di impiego DOCENTE A CONTRATTO
- Principali mansioni e responsabilità DOCENZA DI ARCHIVISTICA PER LA RICERCA STORICA (6 CFU) nel corso di Laurea Magistrale in Beni Archeologici e Storico Artistici
  
- Date (da – a) DALL'a.a. 2016/2017 ALL'a.a. 2019-2020
- Nome e indirizzo del datore di lavoro UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CHIETI-PESCARA 'G. D'ANNUNZIO' (VIA DEI VESTINI, 31 – 66100 CHIETI)
- Tipo di azienda o settore UNIVERSITÀ
- Tipo di impiego DOCENTE A CONTRATTO
- Principali mansioni e responsabilità DOCENZA DI ARCHIVISTICA PURA (6 CFU) nel corso di Laurea Magistrale in Beni Archeologici e Storico Artistici

- Date (da – a) DAL 18 OTTOBRE 1999 AL 13 DICEMBRE 2020
- Nome e indirizzo del datore di lavoro MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI E PER IL TURISMO – ARCHIVIO DI STATO DI CHIETI (VIA F.FERRI, 27-66100 CHIETI)
- Tipo di azienda o settore MINISTERO
- Tipo di impiego FUNZIONARIO DIRETTIVO A TEMPO INDETERMINATO (AREA III, F5)
- Principali mansioni e responsabilità ARCHIVISTA DI STATO R.S.S.- DIRETTORE DI ARCHIVIO DI STATO (DAL 01/06/2009)

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) DA a.a. 2000/2001 A a.a. 2003/2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MACERATA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio STORIA DELL'ARTE MEDIEVALE, ARCHEOLOGIA MEDIEVALE, LETTERATURA LATINA CRISTIANA, STORIA DELLA LINGUA LATINA, FILOLOGIA GERMANICA
- Qualifica conseguita DOTTORE DI RICERCA
- Livello nella classificazione nazionale DOTTORATO DI RICERCA (se pertinente)
  
- Date (da – a) DA a.a. 1998/1999 A a.a. 1998/1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SCUOLA VATICANA DI PALEOGRAFIA, DIPLOMATICA E ARCHIVISTICA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio PALEOGRAFIA GRECA
- Qualifica conseguita DIPLOMA IN PALEOGRAFIA GRECA
  
- Date (da – a) DA a.a. 1997/1998 A a.a.1997/1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA 'LA SAPIENZA' SCUOLA SPECIALE PER ARCHIVISTI E BIBLIOTECARI
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio PALEOGRAFIA LATINA, DIPLOMATICA, ARCHIVISTICA GENERALE, ARCHIVISTICA SPECIALE, STORIA DEL DIRITTO ITALIANO, ESEGESI DELLE FONTI
- Qualifica conseguita DIPLOMA DI ARCHIVISTA PALEOGRAFO
- Livello nella classificazione nazionale DIPLOMA DI LAUREA (VECCHIO ORDINAMENTO) (se pertinente)
  
- Date (da – a) DA a.a. 1995/1996 A a.a.1996/1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA 'LA SAPIENZA' SCUOLA SPECIALE PER ARCHIVISTI E BIBLIOTECARI
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio STORIA DELLE BIBLIOTECHE, BIBLIOTECONOMIA, CODICOLOGIA, PALEOGRAFIA LATINA, PALEOGRAFIA GRECA, ELEMENTI DI DIRITTO PER ARCHIVISTI E BIBLIOTECARI
- Qualifica conseguita DIPLOMA DI CONSERVATORE DI MANOSCRITTI
- Livello nella classificazione nazionale DIPLOMA DI LAUREA (VECCHIO ORDINAMENTO) (se pertinente)
  
- Date (da – a) DA a.a. 1991/1992 A a.a. 1994/1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI 'FEDERICO II'
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio LETTERATURA ITALIANA, LETTERATURA LATINA, LETTERATURA GRECA, STORIA GRECA, STORIA ROMANA, STORIA MODERNA, LINGUA E LETTERATURA INGLESE
- Qualifica conseguita LAUREA IN LETTERE INDIRIZZO CLASSICO
- Livello nella classificazione nazionale DIPLOMA DI LAUREA (VECCHIO ORDINAMENTO) (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

ITALIANO

#### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### INGLESE

OTTIMO  
BUONO  
BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### FRANCESE

OTTIMO  
BUONO  
BUONO

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

CAPACITÀ DI LAVORARE IN GRUPPO, ANCHE IN UN AMBIENTE MULTICULTURALE, TEAM LEADER E TEAM BUILDER ACQUISITE NEL CORSO DEL DISTACCO PRESSO LA DIREZIONE GENERALE AMBIENTE DELLA COMMISSIONE EUROPEA EX ART. 32 DLGS 165/2001 (scambio di funzionari appartenenti a paesi diversi e temporaneo servizio all'estero) NELL'AMBITO DI EUROPEAN COMMISSION STRUCTURAL TRAINEESHIPS PROGRAMME (16/10/2006-28/02/2007)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

CAPACITÀ DI COORDINAMENTO E AMMINISTRAZIONE DI RISORSE UMANE, GESTIONE DI RISORSE FINANZIARIE, REALIZZAZIONE DI PROGETTI ACQUISITE NELL'ESPLETAMENTO DEI SEGUENTI INCARICHI:

- POSIZIONE ORGANIZZATIVA DIREZIONE DELL'ARCHIVIO DI STATO DI CHIETI E DIPENDENTE SEZIONE DI ARCHIVIO DI STATO DI LANCIANO - MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TURISMO (19/06/2015-13/12/2020);
- POSIZIONE ORGANIZZATIVA - DIREZIONE DELL'ARCHIVIO DI STATO DI PESCARA - MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TURISMO (01/10/2013-18/06/2015);
- POSIZIONE ORGANIZZATIVA - DIREZIONE AD INTERIM DELL'ARCHIVIO DI STATO DI PESARO E DIPENDENTI SEZIONI DI ARCHIVIO DI STATO DI FANO E URBINO - MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITA' CULTURALI (19/10/2013-20/01/2014);
- POSIZIONE ORGANIZZATIVA - DIREZIONE AD INTERIM DELL'ARCHIVIO DI STATO DI PESCARA - MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITA' CULTURALI (01/06/2012-30/09/2013);
- POSIZIONE ORGANIZZATIVA DIREZIONE DELL'ARCHIVIO DI STATO DI PESARO E DIPENDENTI SEZIONI DI ARCHIVIO DI STATO DI FANO E URBINO - MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITA' CULTURALI (01/06/2009-18/10/2013);
- RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO, su incarico del Direttore Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici delle Marche, PER I LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL POLO ARCHIVISTICO TERRITORIALE DI URBINO - importo lordo dell'appalto € 563.150,49 - MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITA' CULTURALI (2009-2013);
- COMPONENTE DEL GRUPPO DI LAVORO 'estensione del sito UNESCO del Centro Storico di Urbino alle architetture fortificate del Montefeltro' istituito presso la Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici delle Marche - MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITA' CULTURALI (2010-2011);
- COMPONENTE DEL GRUPPO DI LAVORO 'attività connesse con la funzione di stazione appaltante' istituito presso la Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici delle Marche - MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITA' CULTURALI (2009-2011)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

BUONA CONOSCENZA DI WINDOWS, DEI PRICIPALI PROGRAMMI DI OFFICE, USO

TECNICHE  
*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

DELLA POSTA ELETTRONICA, NAVIGAZIONE INTERNET, APPLICATIVI PER LA GESTIONE DEL PROTOCOLLO INFORMATICO E PER INVENTARIAZIONE E DESCRIZIONE DEGLI ARCHIVI STORICI, competenze acquisite tramite corsi di formazione appositamente organizzati nell'ambito dei progetti ECDL e Workflow e gestione documentaria in ambiente elettronico:

- convegno di studi 'Dematerializzazione e conservazione digitale: un percorso articolato e complesso, dalle regole tecniche alle esperienze delle istituzioni locali' organizzato da ANAI, Istituto Abruzzese di Ricerche Storiche, Archivio di Stato di Teramo e Università degli Studi di Teramo (Teramo, 28 ottobre 2014)
- seminario 'Il fascicolo archivistico e la trasparenza nel dlgs 33/2013' organizzato da Università degli Studi di Chieti-Pescara in collaborazione con la Soprintendenza Archivistica per l'Abruzzo (Chieti, 9 maggio 2014);
- seminario 'Tutelare gli archivi oggi. Che fare?' organizzato dall'ANAI, Soprintendenza Archivistica per l'Abruzzo e Archivio di Stato di Pescara (Pescara, 7 aprile 2014)
- convegno internazionale di studi 'Archivi etnolinguistici multimediali. Dalla formazione alla gestione e al dialogo col territorio' (Pescara, Museo delle Genti d'Abruzzo e Università degli Studi dell'Aquila, 6 ottobre 2012);
- corso 'il ciclo di vita del documento informatico ai fini dell'esattezza, disponibilità, accessibilità, integrità e riservatezza' (Caserta, Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione, 5-20 dicembre 2011)
- corso di formazione informatica avanzata (ECDL), organizzato dalla Direzione Regionale Beni Culturali e Paesaggistici delle Marche (23.05/07.06.2011)
- workshop La gestione degli archivi presso gli Uffici della Pubblica Amministrazione Statale: tra normativa e prassi, organizzato dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali - Archivio di Stato di Ancona (Ancona 8 febbraio 2006);
- 7° incontro di lavoro sul tema Gli Archivi degli Enti Pubblici tra gestione e tutela, organizzato dalla Soprintendenza Archivistica per l'Umbria in collaborazione con il Comune di Foligno (Foligno 24 novembre 2005);
- corso di Responsabile del servizio di protocollo informatico, organizzato dal Dipartimento per la Ricerca, l'Innovazione e l'Organizzazione - Direzione Generale per l'innovazione tecnologica e la promozione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali e svoltosi ad Ancona presso il Museo Archeologico Nazionale delle Marche (27-29 aprile 2005)
- giornata di studi Il protocollo informatico nella pubblica amministrazione: presentazione del nuovo titolario di classificazione degli atti dei Comuni e linee guida per la stesura del Manuale di Gestione, organizzato dal Ministero per i Beni e le attività Culturali - Soprintendenza Archivistica per l'Abruzzo, in collaborazione con l'ANAI - sezione Abruzzo, presso la Sala conferenze dell'Archivio di Stato di Pescara (Pescara, 27 novembre 2003)
- corso di introduzione all'utilizzo del s/w Arianna, organizzato presso il Centro di ricerche informatiche per i Beni Culturali della Scuola Normale Superiore di Pisa (17 dicembre 2001);
- corso di formazione per dirigenti e responsabili delle aree organizzative dei flussi documentali, organizzato dall'Ufficio Centrale per i Beni Archivistici in collaborazione con l'AIPA presso la Scuola di Archivistica, Paleografia e Diplomatica dell'Archivio di Stato di Bologna (22 novembre 2000 - 01 marzo 2001)

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE  
*Competenze non precedentemente  
indicate.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

- ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO CLASSE DI CONCORSO A052-materie letterarie, latino e greco negli istituti di istruzione secondaria di II grado;
- ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO CLASSE DI CONCORSO A051-materie letterarie e latino negli istituti di istruzione secondaria di II grado;
- ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO CLASSE DI CONCORSO A050-materie letterarie -italiano, storia e geografia- negli istituti di istruzione secondaria di II grado;
- ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO CLASSE DI CONCORSO A043 (italiano, storia ed educazione civica, geografia nella scuola media);
- RAPPRESENTANTE dell'Amministrazione in seno e di fronte al Collegio di conciliazione ex art. 66 del D.L.vo n. 165/01 (9 procedimenti) - (2006-2011);

- DIFESA dell'Amministrazione nei giudizi davanti al Tribunale Ordinario (Ancona), Sezione Lavoro in composizione monocratica - (2009-2011);

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

### CONCORSI SUPERATI:

1. concorso pubblico per esami a 18 posti di Bibliotecario, VIII qualifica funzionale, indetto con D.D. 28 luglio 1998;
2. concorso pubblico per esami a 12 posti di Archivista di Stato ricercatore storico scientifico, VIII qualifica funzionale, indetto con D.D. 28 luglio 1998;
3. concorso ordinario per titoli ed esami (classe A043 – italiano, storia ed educazione civica, geografia nella scuola media) indetto con D.D.G. 31 marzo 1999;
4. concorso ordinario per titoli ed esami (classe A050 – materie letterarie negli istituti di istruzione secondaria di II grado) indetto con D.D.G. 31 marzo 1999;
5. concorso ordinario per titoli ed esami (classe A051 – materie letterarie e latino nei licei e negli istituti magistrali) indetto con D.D.G. 31 marzo 1999;
6. concorso ordinario per titoli ed esami (classe A052 – materie letterarie, latino e greco nel liceo classico) indetto con D.D.G. 31 marzo 1999;
7. concorso pubblico per esami per la copertura del posto di dirigente bibliotecario del servizio 'Istituzione Biblioteca Civica Bertoliana' con contratto a tempo pieno e indeterminato, indetto dal Comune di Vicenza con determinazione 269/2020 del direttore del servizio risorse umane, organizzazione e formazione

### PUBBLICAZIONI DI CARATTERE SCIENTIFICO E DIVULGATIVO, tra cui:

- pubblicazione (in collaborazione con altri) dell'ottavo volume della Bibliografia dei manoscritti in scrittura Beneventana, editore Viella, Roma 2000;
- (in collaborazione con altri) L'evoluzione del legamento ti nella scrittura protobeneventana (secoli VIII-IX) in *La tradition vive. Mélanges d'histoire des textes en l'honneur de Louis Holtz, Brepols (Bibliologia 20) pp. 35-42;*
- *Le carte per l'architettura nell'Archivio di Stato di Ancona: il fondo della Soprintendenza ai Monumenti per le Marche in Gli Archivi dell'architettura: natura, struttura, metodologie di descrizione, prospettive di ricerca, a cura di Giovanna Giubbini, editore Affinità Elettive, Ancona 2006, pp.103-115;*
- *Presentazione del manoscritto Camaldul. 629, in Il Ventoso. L'eremo dei monaci Camaldolesi Coronese in Arola di Vico Equense, edizione anastatica, Castellammare di Stabia 2007, pp.13-16;*
- *Una cultura aperta a tutti: i disabili e la fruizione dei beni culturali, in Rimarcando. Bollettino della Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici delle Marche, 3 (2008), pp. 195-199;*
- *Per un polo archivistico territoriale. Forme, mutazioni e sopravvivenze della gestione documentaria, in Rimarcando. Bollettino della Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici delle Marche, 4 (2009), pp. 128-131;*
- *Disegnare il territorio. Il Catasto Gregoriano, in Promemoria. Storie e figure dalla Memoteca Pian del Bruscolo, 0 (Primavera 2010), pp. 14-18;*
- (insieme a G. Paolucci) *Il fondo notarile della Sezione di Archivio di Stato di Urbino, in Federico di Montefeltro, Battista Sforza, Elisabetta Gonzaga. Mostra documentaria, catalogo a cura di Antonello de Berardinis e Anna Falcioni, Urbino 2010, pp 51-59;*
- *Disegnare il territorio 2. Il Catasto dell'Italia Unita. Un'avventura che dura da 150 anni, in Promemoria. Storie e figure dalla Memoteca Pian del Bruscolo, 1 (Autunno 2010), pp. 17-20;*
- *Beni Culturali di interesse religioso: fonti archivistiche e problematiche di tutela, in Rimarcando. Bollettino della Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici delle Marche, 5 (2010), pp. 155-159;*
- *L'Archivio Storico Comunale di Fano, in L'età di Pandolfo III Malatesti. Mostra storico-documentaria, catalogo a cura di Antonello de Berardinis e Anna Falcioni, Fano 2011, pp. 11-14;*
- *Disegnare il territorio 3. I ferri del mestiere, in Promemoria. Storie e figure dalla Memoteca Pian del Bruscolo, 2 (Primavera 2011), pp. 14-17;*
- *17 marzo 1861 - 17 marzo 2011. 150 anni di Italia unita (ri)visti dall'Osservatorio dell'Archivio di Stato di Pesaro, in Promemoria. Storie e figure dalla Memoteca Pian del Bruscolo, 3*

(Primavera 2012), pp. 22-29;

- Carte Italiane. L'Archivio di Stato di Pesaro: storia e funzione di un'istituzione archivistica tra tutela e valorizzazione del patrimonio documentario, in Promemoria. Storie e figure dalla Memoteca Pian del Bruscolo, 4 (Primavera 2013), pp. 16-20;
- Carte per la storia della scuola: studio, ideazione e allestimento di eventi multimediali con documenti d'archivio, in Promemoria. Storie e figure dalla Memoteca Pian del Bruscolo, 5 (Autunno 2013), pp. 16-19;
- L'Archivio di Stato di Pesaro e le fonti per la storia dei celestini, in La Provincia Celestina di Romagna. indagini storiche locali e nuove prospettive di studio, a cura di A. Cicerchia, S. Giombi, U. Paoli, Ancona 2013, pp. 129-137;
- Vestes et lectualia. vestiti e paramenti da letto nel monachesimo occidentale delle origini, in Per Gabriella. Studi in ricordo di Gabriella Braga, a cura di M. Palma e C. Vismara, Cassino 2013, pp. 601-644;
- Archivio di Stato di Pescara, n. 37 della collana Archivi Italiani, coordinamento scientifico Antonello de Berardinis, Viterbo 2013;
- Attività di impresa e archivi. un rapporto da consolidare, in G. Cirillo, Camplone. storia di una grande industria siderurgica di Pescara, Villamagna (Ch) 2014, p. 5;
- D'Annunzio, Pescara, l'Abruzzo, in La Figlia di Iorio, a cura di A. de Berardinis e A. Appignani, Pescara 2014, pp. 7-8;
- I catasti onciario e Pontificio all'appuntamento con l'unità d'Italia, in Il libro dell'Onciario di Picciano 1748, a cura di R. Ambrosini, Sambuceto (Ch) 2014, pp. 39-43;
- Fornaci e territorio, in La casa rossa. Fornaci, imprenditori e territorio nell'Abruzzo tra '800 e '900, a cura di L. Rainaldi e A. M. Appignani, Ortona, 2016, pp. 11-12;
- La ricerca delle fonti per la storia delle tradizioni, in La festa delle bambole volanti, un rito antico che rinasce, a cura di F. Stoppa e V. Recchia, Roma 2017, pp. 19-26;
- Cinquant'anni di attività dell'Università 'G. d'Annunzio' e dell'Archivio di Stato di Chieti. Forme, mutazioni e sopravvivenze dell'idea e della precisione di una documentazione pubblica, in Cinquant'anni dell'Università 'G. d'Annunzio'. Storia, attualità e prospettive, a cura di P. Pierucci, Milano 2017, pp 125-136.

DIRETTORE DELLA COLLANA DI PUBBLICAZIONI DELL'ARCHIVIO DI STATO DI PESARO (fino al 20/01/2014 con 6 volumi pubblicati);

DIRETTORE DELLA COLLANA DI PUBBLICAZIONI DELL'ARCHIVIO DI STATO DI PESCARA (fino al 18/06/2015 con 3 volumi pubblicati).

PARTECIPAZIONE A CONVEGNI SPECIFICI DEL SETTORE PROFESSIONALE, NAZIONALI ED INTERNAZIONALI. Tra i più rilevanti si segnalano:

- ciclo di lezioni sul tema 'Spaventa e la Destra Storica' tenute dal prof. Aldo Berselli dell'Università degli studi di Bologna presso la Scuola di Bomba dell'Istituto Italiano per gli Studi Filosofici dal 24 al 26 luglio 1997;
- ciclo di lezioni sul tema 'Civiltà letteraria nella Magna Grecia' tenute dal prof. Marcello gigante dell'Università degli studi di Napoli presso la Scuola di Buccino dell'Istituto Italiano per gli Studi Filosofici dal 25 al 29 agosto 1997;
- XIV Congresso Internazionale degli Archivi (Siviglia, 21-26 settembre 2000);
- corso residenziale di alta formazione su Pellegrinaggi e luoghi di culto dall'antichità all'alto medioevo, organizzato in occasione della Terza settimana di studi tardo antichi e romanobarbarici (Monte S. Angelo -FG- 02/06 ottobre 2000);
- seminario Teoria e metodo dello scarto (organizzato con la collaborazione dell'AIPA e della div. II dell'Ufficio Centrale per i Beni Archivistici presso l'Archivio di Stato di Roma il 23 ottobre 2000);
- seminario La conservazione dei documenti informatici. Aspetti organizzativi e tecnici, organizzato dall'AIPA e dalla div. II dell'Ufficio Centrale per i Beni Archivistici (Roma 30 ottobre 2000);
- Corso di formazione per dirigenti e responsabili delle aree organizzative dei flussi documentali, organizzato dall'Ufficio Centrale per i Beni Archivistici in collaborazione con l'AIPA presso la Scuola di Archivistica, Paleografia e Diplomatica dell'Archivio di Stato di Bologna (22 novembre

2000 – 01 marzo 2001);

- giornata di studio su Gli ambienti di conservazione dei documenti d'archivio e delle riproduzioni di sicurezza, organizzato in collaborazione con l'Ufficio Centrale per i Beni Archivistici (div. II e IV) presso l'Archivio di Stato di Roma (15 gennaio 2001);
- Seminario di studio e di aggiornamento in materia di Beni Culturali, organizzato dalla Regione Marche, Scuola di formazione del personale (Ancona 7/9, 14/16 novembre 2000);
- convegno Romani e germani: aspetti della cristianizzazione, svoltosi in occasione delle Ottave Giornate di studio sull'età romanobarbarica presso la Seconda Università degli Studi di Napoli (Santa Maria Capua Vetere 17 e 18 novembre 2000);
- XV seminario di studi su Fonti per la storia della civiltà italiana tardo medievale: il codice miniato e il libro illustrato, organizzato dalla Fondazione Centro Studi sulla civiltà del tardo medioevo (San Miniato -Pisa- 17/22 settembre 2001);
- corso residenziale di alta formazione su I classici nella cultura dei secoli IV- VIII, organizzato in occasione della Quarta settimana di studi tardo antichi e romanobarbarici (Monte S. Angelo – FG- 01/05 ottobre 2001);
- giornata di studio Soluzioni innovative per l'indagine, la fruizione e la protezione di materiale documentario (organizzata con la collaborazione dell'ENEA e della div. II dell'Ufficio Centrale per i Beni Archivistici presso l'Archivio di Stato di Roma il 19 ottobre 2001);
- XX Convegno Nazionale Le nuove sfide dei Beni Culturali, organizzato dall'Associazione Nazionale Funzionari Direttivi del Ministero Beni Culturali (Ponzano Veneto –TV- 30 novembre/01 dicembre 2001);
- corso di introduzione all'utilizzo del s/w Arianna, organizzato presso il Centro di ricerche informatiche per i Beni Culturali della Scuola Normale Superiore di Pisa (17 dicembre 2001);
- convegno di studi Storie di casa – Negli archivi storici delle famiglie piacentine, organizzato dall'Archivio di Stato di Piacenza e dalla Fondazione di Piacenza e Vigevano (12 aprile 2002);
- convegno di studi L'apporto del pensiero di Filippo Valenti alle discipline archivistiche, organizzato dalla Direzione Generale per gli Archivi, dall'Istituto Beni Culturali della regione Emilia Romagna, dall'Anai sezione Emilia Romagna, dalla Deputazione di Storia Patria per le Antiche Province Modenesi (Modena, 23/24 maggio 2002);
- conferenza internazionale Scelte e Strategie per la conservazione della memoria, organizzata dalla Direzione Generale per gli Archivi (Dobbiaco, 25/29 giugno 2002);
- giornata di studi Sul filo della Comunicazione. La telegrafia nell'Ottocento tra economia, politica e tecnologia, organizzata dall'Istituto di Studi Storici Postali (Prato, 20 settembre 2002);
- 49° Congresso Nazionale dell'Associazione Italiana Biblioteche – Bibliocom rassegna delle professioni, dei prodotti e dei servizi per la gestione dell'informazione e della conoscenza (Roma, 17 ottobre 2002);
- convegno La marca di Ancona tra XII e XIII secolo: le dinamiche del potere, organizzato dalla Deputazione di Storia Patria per le Marche (Polverigi –AN- 19 ottobre 2002);
- XXI Convegno Nazionale I Beni Culturali, risorsa economica per il Paese?, organizzato dall'Associazione Nazionale Funzionari Direttivi del Ministero Beni Culturali (Siena, 29/30 novembre 2002);
- conferenza sul tema il mobbing e il disagio sul lavoro, organizzata dall'Istituto Europeo di Psicologia ed Ergonomia di Ancona (24 gennaio 2003);
- giornata di studi su L'attuazione dell'eGovernment nei sistemi regionali organizzata a Francavilla al Mare (CH) da Ministero per l'innovazione e le tecnologie, Regione Abruzzo e Comune di Francavilla al Mare (25 marzo 2003);
- Convegno Internazionale di Studi su Ebrei e Giustizia in Italia dal Medioevo all'età moderna (Italia Judaica VIII) organizzato dalla Direzione Generale per gli Archivi del Ministero per i Beni e le Attività Culturali (Barletta – Trani 8-11 giugno 2003);
- XXII Convegno Nazionale Musei, Archivi, Biblioteche: quale futuro? Organizzato dall'Associazione Nazionale Funzionari Direttivi del Ministero per i Beni e le Attività Culturali (Chieti 21-22 novembre 2003);
- giornata di studi Il protocollo informatico nella pubblica amministrazione: presentazione del nuovo titolare di classificazione degli atti dei Comuni e linee guida per la stesura del Manuale



- di Gestione, organizzato dal Ministero per i Beni e le attività Culturali - Soprintendenza Archivistica per l'Abruzzo, in collaborazione con l'ANAI - sezione Abruzzo, presso la Sala conferenze dell'Archivio di Stato di Pescara (Pescara, 27 novembre 2003);
- Corso propedeutico al Master in comunicazione e management dei Beni Culturali 2004, svoltosi presso la sede di Caserta della Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione (16-20 febbraio 2004);
  - corso Il volontariato nella salvaguardia dei Beni Culturali: corso teorico-pratico di formazione per volontari ed operatori di protezione civile che intervengono per il recupero dei beni culturali mobili in emergenza, svoltosi presso l'Abbazia di Fiastra di Tolentino (MC) e organizzato dalla Soprintendenza Regionale per i Beni e le Attività Culturali delle Marche e dalla Soprintendenza Archivistica per le Marche (27 febbraio 2004);
  - Giornata seminariale per l'aggiornamento della Guida Generale degli Archivi di Stato, organizzata dal servizio V della Direzione Generale per gli Archivi e svoltasi presso la sede dell'Archivio di Stato di Ancona (13 maggio 2004);
  - Giornata seminariale sul modello per il controllo di gestione del centro di responsabilità Archivi, organizzata dalla Direzione Generale per gli Archivi e svoltasi presso la sede dell'Archivio di Stato di Ancona (17 maggio 2004);
  - XV Congresso Internazionale degli Archivi (Vienna, 23-28 agosto 2004);
  - seminario sul tema Valutazione dei rischi negli ambienti di lavoro, svoltosi ad Ancona presso l'Università Politecnica delle Marche(17 settembre 2004);
  - incontro di studio sul tema Il Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio: novità nella legislazione dei Beni Culturali e ruolo di Archivistici e Bibliotecari, svoltosi a Perugia e organizzato in collaborazione dall'Associazione Nazionale Archivistica Italiana sezione Umbria e dall'Associazione Italiana Biblioteche sezione Umbria (29 novembre 2004);
  - XXIII Corso di Archivistica La formazione e gestione degli archivi degli enti pubblici, svoltosi a Loreto (AN) e organizzato da Soprintendenza Archivistica per le Marche, Comune di Loreto, Archivio Storico della Santa Casa di Loreto e dal Centro di Storia e Cultura di Loreto (21-25 febbraio 2005);
  - Corso di Responsabile del servizio di protocollo informatico, organizzato dal Dipartimento per la Ricerca, l'Innovazione e l'Organizzazione – Direzione Generale per l'innovazione tecnologica e la promozione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali e svoltosi ad Ancona presso il Museo Archeologico Nazionale delle Marche(27-29 aprile 2005);
  - seminario sul tema Museo & Web: kit di progettazione di un sito web di qualità per i musei medio piccoli, organizzato dal FORMEZ – Centro di formazione studi nell'ambito del progetto 'Supporto nelle azioni di adeguamento formativo e di affiancamento consulenziale nel settore dei Beni e delle Attività Culturali' e svoltosi nei locali del Palazzo Reale di Napoli (25 maggio 2005);
  - 7° incontro di lavoro sul tema Gli Archivi degli Enti Pubblici tra gestione e tutela, organizzato dalla Soprintendenza Archivistica per l'Umbria in collaborazione con il Comune di Foligno (Foligno 24 novembre 2005);
  - giornata informativa La Carta dei servizi per i Musei, le Aree Archeologiche, le Biblioteche e gli Archivi di Stato, organizzata dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali - Direzione Generale per l'Innovazione Tecnologica e la Promozione del Dipartimento per la Ricerca, l'Innovazione e l'Organizzazione (Roma 6 dicembre 2005);
  - workshop La gestione degli archivi presso gli Uffici della Pubblica Amministrazione Statale: tra normativa e prassi, organizzato dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali - Archivio di Stato di Ancona (Ancona 8 febbraio 2006);
  - corso sperimentale di aggiornamento La sicurezza del patrimonio culturale in caso di incendio, II edizione organizzato dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali - Dipartimento per la Ricerca, l'Innovazione e l'Organizzazione e dal Ministero dell'Interno – Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile(Roma 6-10 marzo 2006);
  - percorso formativo Le Istituzioni e la Globalizzazione: nuove sfide per la Pubblica Amministrazione, organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione (Bologna 15-30 maggio 2006);
  - Corso di aggiornamento L'accessibilità universale al patrimonio culturale, organizzato dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali - Direzione Generale per gli Affari Generali, il Bilancio,

le Risorse Umane e la Formazione - Servizio II (Roma 8-10 ottobre 2007);

- Progetto per la sicurezza del patrimonio culturale - formazione specialistica per il personale del Ministero operante sul sistema informativo Securart (Ancona, Direzione per i Beni Culturali e Paesaggistici delle Marche - Cofatech Progetti spa, 13 e 14 ottobre 2009);
- corso appalti di lavori pubblici, servizi e forniture, a cura del Centro di Ricerca sulle Amministrazioni Pubbliche 'V. Bachelet' - LUISS Guido Carli Roma (13-16 dicembre 2010);
- corso su 'trasparenza e misure anticorruzione nella Pubblica Amministrazione', organizzato dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali, Direzione Generale per l'Organizzazione, gli Affari Generali, l'Innovazione, il Bilancio e il Personale - Servizio IV (17.12.2010);
- corso di formazione per il controllo di gestione, organizzato dalla Direzione Generale per l'Organizzazione, gli Affari Generali, l'Innovazione, il Bilancio e il Personale - Servizio II (21.03.2011);
- corso di formazione informatica avanzata (ECDL), organizzato dalla Direzione Regionale Beni Culturali e Paesaggistici delle Marche (23.05/07.06.2011);
- corso di aggiornamento 'nuovo regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163 recante Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture' (Ancona, 28.06/01.07.2011);
- convegno 'primo colloquio sulla valorizzazione. Esperienza, partecipazione, gestione', organizzato dalla Direzione generale per la valorizzazione del patrimonio culturale del Ministero per i Beni e le Attività Culturali (Roma 12 ottobre 2011);
- corso 'il ciclo di vita del documento informatico ai fini dell'esattezza, disponibilità, accessibilità, integrità e riservatezza' (Caserta, Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione, 5-20 dicembre 2011);
- giornata di studio 'introduzione generale al dlgs 150/2009 e adempimenti Mibac', organizzato dalla Direzione Generale per l'Organizzazione, gli Affari Generali, l'Innovazione, il Bilancio e il Personale - Servizio IV (24.02.2012);
- convegno 'cultura al plurale: musei, archivi e biblioteche nelle Marche', organizzato da MAB Marche in collaborazione con Assessorato alla Cultura della Regione Marche (Ancona 16 ottobre 2012);
- corso 'etica, codici di comportamento e procedimenti disciplinari nel pubblico impiego dopo la Riforma Brunetta' (Caserta, Scuola Nazionale dell'Amministrazione, 2-3 dicembre 2013);
- corso 'sistemi di misurazione e valutazione della performance amministrativa: finalità, caratteristiche, strumenti' (Caserta, Scuola Nazionale dell'Amministrazione, 5-7 maggio 2015);
- corso 'il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione' (Caserta, Scuola Nazionale dell'Amministrazione, 14-15 maggio 2015);
- corso 'la gestione delle risorse umane nel pubblico impiego dopo la riforma della P.A.' (Caserta, Scuola Nazionale dell'Amministrazione, 15 giugno-1° luglio 2015).