



*Ministero della Cultura*

Soprintendenza Archeologia, Belle Arti  
e Paesaggio per la città metropolitana  
di Firenze e le Province di Pistoia e Prato

Firenze

A: dott.ssa Anna Florida Funzionaria storico dell'arte

p.c.

- dott. Lelio Zucca Responsabile di area Organizzazione e funzionamento
- Segreteria del Soprintendente per assegnazioni , pubblicazione nel sito e in GIADA ai funzionari
- Ufficio personale per fascicolo
- RSU e OO.SS.

Prot. n.

Class *Risposta al foglio*

**OGGETTO: Procedura selettiva per l'individuazione dei Responsabili di area – art. 41 del DPCM 2 dicembre 2019 n. 169 – dott.ssa Anna Florida Funzionaria storico dell'arte (AIII F1) - Nomina di Responsabile di area funzionale (RAF) III Patrimonio storico artistico**

In riferimento al "Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo" - **DPCM 2 dicembre 2019 n. 169, pubblicato sulla GU n. 16 del 21/1/2020**, in particolare l'art. 41 Soprintendenze Archeologia, Belle Arti e Paesaggio, che al c. 2 individua l'articolazione delle- Soprintendenze in almeno sette aree funzionali;

Viste le Circolari sull'argomento n. 5 dell'8 luglio 2016, n. 6, n. 10 del 22/7/2016, n. 22 del 26/4/2017 della DG Archeologia, belle arti e paesaggio;

Vista la Circolare n. 319 del 10/11/2021 prot. n. 34847 della DG Organizzazione "accordo concernente i criteri per la ripartizione del fondo risorse decentrate A.F. 2021 e risorse non utilizzate nell'anno 2020" e dell'allegato "Protocollo d'intesa con le Organizzazioni sindacali" del 10/11/2021;

**Premesso**

che con nota prot. 1113 del 18/01/2023 è stato diramato l'interpello esplorativo volto a reperire la disponibilità a ricoprire gli incarichi di Responsabile RAF nelle aree vacanti (III. Patrimonio storico artistico; IV. Patrimonio architettonico; VI. Paesaggio), con indicate le modalità di presentazione delle domande, i criteri di valutazione (derivati dal fac simile "Criteri relativi alla procedura di interpello" (Allegato 2 al "Protocollo" e dell'allegato 1 della Circ. n. 10 dell'22/7/2016); i compiti e responsabilità;

- che per l'area III Patrimonio storico artistico sono pervenute n. 2 domande di candidatura;
- che le candidature sono state valutate secondo i criteri indicati nell'interpello: a) Esperienze e competenze professionali maturate nell'ambito delle attività istituzionali prestate con particolare riferimento a quelle riferite alla specifica Area – peso 70%; b) Anzianità di servizio: data di assunzione presso il Ministero o altra Amministrazione; data della qualifica attuale – peso 15%; c) Pubblicazioni o elaborazioni originali di studi o ricerche riferibili alle esperienze o alle competenze di cui al punto a) – peso 10%; d) progetto specifico presentato dal candidato e priorità – peso 5%;
- In esito all'interpello la candidatura della funzionaria storico dell'arte dott.ssa Anna Florida ha conseguito il migliore punteggio nella specifica area;

**Si NOMINA**

**Responsabile di area funzionale III - Patrimonio storico artistico: la funzionaria storica dell'arte dott.ssa Anna Florida (A III F 1).**

L'incarico è di supporto al Soprintendente, interfacciandosi e sottoponendo le proprie valutazioni nei casi complessi, informandolo delle questioni che non rientrano nell'ordinarietà; di coordinamento dei funzionari afferenti alla propria area, e di raccordo tra le aree rapportandosi con i Responsabili delle altre aree per le valutazioni che riguardano più settori.



Le funzioni e responsabilità dei Responsabili di area, più nel dettaglio, sono quelle indicate nell'allegato alla circ. n. 22 del 26/04/2017 della Direzione Generale Archeologia Belle Arti e Paesaggio: **"Definizione dei compiti e delle funzioni dei Responsabili di aree funzionali delle Soprintendenze Archeologia, Belle Arti e Paesaggio"**, qui allegato, che si assume integralmente.

Nell'ambito della propria area e attività, il Responsabile di area è tenuto ad assicurare gli adempimenti di trasparenza, il rispetto delle tempistiche. Dovrà fornire con la massima sollecitudine i dati relativi ai monitoraggi, segnalando eventuali disfunzioni e disallineamenti dagli obiettivi assegnati al dirigente, assicurare il corretto accesso agli atti, la riservatezza endoprocedurale e ogni altro compito affidato dal Soprintendente.

Si richiamano in modo specifico gli obblighi di comunicazione e di astensione in presenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse di cui agli articoli 6 e 7 del *Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero beni, attività culturali e turismo*.

Il Responsabile di area assume inoltre il ruolo di "Preposto", in materia di sicurezza sul luogo di lavoro, ai sensi dell'art. 19 del D. Lgs. 81/2008 con i compiti spettanti, nei confronti del personale afferente alla propria area.

24/02/2023

SOPRINTENDENTE  
Arch. Antonella Ranaldi

