



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHIVI

SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA E
BIBLIOGRAFICA DEL LAZIO

Roma, data del protocollo

Alla

Associazione Fondo Alberto Moravia – Onlus
Lungotevere della Vittoria, 1 – 00195 Roma
info@fondotalbertomoravia.it

Alla cortese attenzione

Responsabile dell'Associazione
Dott.ssa Carola Cusani

Prot. n.

E. p.c.

Class.

Allegati

Risposta al foglio del n.

***Oggetto:* Spostamento temporaneo e prestito materiali documentari afferenti all'Archivio Moravia per la mostra *Pier Paolo Pasolini. Tutto è santo* (Roma, Palazzo delle Esposizioni, 18 ottobre 2022 – 22 gennaio 2023). Autorizzazione ex artt. 21, comma 1 lett. b), e 48, d.lgs. 42/2004**

Facendo seguito al parere favorevole espresso da questa Soprintendenza con nota prot. n. 1811 del 23 maggio c.a., in considerazione della documentazione integrativa, acquisita con prot. n. 2494 del 18 luglio c.a. e prot. n. 2705 del 4 agosto c.a.;

VISTI il progetto scientifico, la scheda di prestito (elenco dei beni con stima del valore) e il *Facility Report* della sede espositiva;

PRESO ATTO della polizza assicurativa "da chiodo a chiodo" (certificato assicurativo sottoscritto da Willis Italia spa, compagnia Allianz spa, con il n. 3/52500816, periodo di copertura dal 31-08-2022 al 17-02-2023);

SI AUTORIZZA

ai sensi degli artt. 21, comma 1 lett. b), e 48 del d.lgs. 42/2004, recante il *Codice dei beni culturali e del paesaggio* e ss.mm.ii., lo spostamento temporaneo e il prestito del volume afferente all'archivio "Alberto Moravia", *Scritti corsari* (Garzanti, 1975) con dedica autografa di Pier Paolo Pasolini ad Alberto Moravia, per la mostra *Pier Paolo Pasolini. Tutto è santo*, organizzata dall'Azienda speciale Palaexpo, che si svolgerà a Roma presso Palazzo delle Esposizioni dal 18 ottobre c.a. al 22 gennaio 2023.

Si rammenta di comunicare la data in cui sarà effettuato il trasporto; ad operazioni concluse, codesto Ente dovrà inviare a questa Soprintendenza la comunicazione di avvenuta ricollocazione dei beni. Si raccomanda, infine, di garantire la massima diligenza durante le fasi di imballaggio, trasporto, esposizione e ricollocazione dei materiali documentari.

LA SOPRINTENDENTE
(Dott.ssa Giovanna Giubbini)

Referente per l'istruttoria: dott.ssa Maria Natalina Trivisano; marianatalina.trivisano@cultura.gov.it; (+39) 06.6723.3717



SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA E BIBLIOGRAFICA DEL LAZIO

Via del Porto, 13 – 00153 ROMA tel. (+39) 06.6723.3716

www.sa-lazio.beniculturali.it

PEC: mbac-sab-laz@mailcert.beniculturali.it

PEO: sab-laz@cultura.gov.it