



Ministero per i beni e le attività culturali

Direzione Generale Bilancio
Servizio I
Affari generali e contratti

Roma, 31 gennaio 2019

Cl. 19.07.08/1A

Al Dip.to per la programmazione e il coordinamento della
politica economica
Ufficio Monitoraggio degli investimenti pubblici
Servizio X

Alla c.a. del Dirigente dott. Giovanni Cesaroni

SEDE

dipecipe@pec.governo.it

e p.c. Al Direttore generale Bilancio
Dott. Paolo D'Angeli

SEDE

**OGGETTO: Nucleo di valutazione e verifica degli investimenti pubblici del MiBAC.
Relazione attività anno 2018.**

Il Nucleo di valutazione e verifica degli investimenti pubblici del MiBACT, d'ora in avanti Nucleo, è stato ricostituito con D.M. del 4/12/2017 Rep. 526 e si è insediato in data 1/11/2018. In via preliminare si precisa che l'insediamento del Nucleo avvenuto a fine anno 2018 è dovuto a motivi di carattere amministrativo legati alle tempistiche delle procedure di nuova selezione dei componenti interni ed esterni del Nucleo stesso ed ai tempi di registrazione degli atti da parte degli organi di controllo. L'attività descritta di seguito, quindi, ha preso avvio nel corso dell'ultimo bimestre 2018 anche se è stata preceduta da incontri propedeutici all'organizzazione e alle modalità di lavoro del nuovo organismo, che di seguito sono indicate. (vedi Programma delle attività). Il Nucleo, come previsto dall'art. 24 del DPCM 171/2014 e dal D.M. 27 novembre 2014 opera presso la *Direzione generale Bilancio - Servizio I AAGG e contratti* diretto dall'arch. Paola Raffaella David che, ai sensi dell'art. 3 c.4 lett.a) del Decreto di ricostituzione svolge le funzioni di Coordinatore.

Le modalità di selezione dei componenti del Nucleo sono state le seguenti:

Componenti interni: interpellato per titoli ai sensi dell'art. 3 comma 3 del DPCM 262 del 21/12/2012 con Decreto del Direttore Generale Bilancio del 6/2/2018 Rep. 49

Componenti esterni: avviso pubblico ai sensi dell'art. 3 comma 4 del DPCM 262 del 21/12/2012 con Decreto del Direttore Generale Bilancio del 19/4/2018 Rep. 360



Ministero per i beni e le attività culturali

Direzione Generale Bilancio

Servizio I

Affari generali e contratti

I componenti interni del Nucleo reclutati a seguito di interpello interno sono:

- arch. Elisabeth G.E. Videtta già funzionario della Direzione generale Bilancio – Servizio I in quiescenza dal 1/9/2018;
- dott.ssa Valentina Nagali funzionario del Servizio II della Direzione generale Bilancio.

I componenti interni non percepiscono alcun compenso, indennità, spese o emolumenti vari ai sensi dell'art. 6 del D.M. 4/12/2017 Rep. 526.

I componenti esterni reclutati a seguito di selezione pubblica per titoli e colloquio sono:

- dott.ssa Margherita Miali con impegno *part time*
- avv. Salvatore A. Bruno, con impegno *part time*

Per i suddetti componenti sono stati stipulati contratti di lavoro autonomo in data 26/6/2018 e successivi Atti Integrativo del 31/10/2018 registrati in pari data con scadenza in data 31/12/2019, secondo le modalità previste dall'art. 7 c.6 quater del D.Lgs. 165/2001, a valere sul cap. 1951 Pg.1 istituito presso il CdR n. 15 Direzione generale Bilancio, con le risorse assegnate al Cap. 1951/Pg1. I costi complessivi dei contratti stipulati con i 2 componenti esterni ammontano ad Euro 126.000,00 lordi.

Le competenze richieste al coordinatore ed ai componenti interni ed esterni del Nucleo sono quelle previste dall'art.2 del D.M. 4/12/2107 Rep. 526:

"Il Nucleo assicura in particolare:

- a) il supporto tecnico nelle fasi di programmazione, formulazione e valutazione dei documenti di programma, al fine di elevare ed equilibrare il livello qualitativo e l'affidabilità delle politiche pubbliche di investimento e di ottimizzare l'impiego delle risorse progettuali e finanziarie nelle analisi di opportunità e fattibilità degli investimenti nonché nella valutazione ex ante di progetti e interventi;
- b) il coordinamento delle attività di monitoraggio e verifica sullo stato di attuazione degli interventi, utilizzando anche gli strumenti di monitoraggio esistenti, avvalendosi, laddove necessario, della collaborazione dell'Ufficio di statistica operante presso la Direzione generale Bilancio;
- c) l'estensione e l'integrazione delle metodologie e tecniche dei fondi strutturali all'insieme dei programmi e progetti di intervento a livello territoriale, applicando strumenti di misurazione di performance e di risultato ed individuando i relativi indicatori;
- d) lo sviluppo di una rete di risorse metodologiche e informative diffuse e condivise, in grado di valorizzare e trasferire le esperienze eccellenti, di elevare ed equilibrare il livello qualitativo e l'affidabilità delle politiche pubbliche di investimento, di ottimizzare l'impiego delle risorse progettuali e finanziarie;
- e) il supporto alle strutture del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo in tema di investimenti pubblici ai fini della partecipazione del Ministro al Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica".



Ministero per i beni e le attività culturali

Direzione Generale Bilancio

Servizio I

Affari generali e contratti

Organizzazione del Nucleo.

Il Nucleo è stato organizzato in due unità di lavoro con assegnazione da parte del Coordinatore di incarichi specifici in coerenza con i *curricula* posseduti. Il Coordinatore del Nucleo ha stabilito, in accordo con i componenti, un programma di attività per l'anno 2018/2019.

Alcune delle attività indicate sono quindi espletate sia singolarmente dai componenti del Nucleo, in relazione alle competenze curriculari possedute, sia mediante lavoro di gruppo, e comunque secondo quanto ritenuto più opportuno dall'Amministrazione.

Programma delle attività:

- 1) Supporto all'Amministrazione nella redazione del Documento integrativo di completamento delle Linee Guida (già inviate al DIPCOE nel mese di novembre 2017) previste dall'art. 8 del D.Lgs. 228 /2011 in attuazione dell'art. 30 della L. 196/2009.
- 2) Redazione del Documento pluriennale di pianificazione previsto dall'art. 2 del D.Lgs 228/2011 *in itinere*.
- 3) Perfezionamento del nuovo modello valutativo definito nel corso dell'attività svolta con il supporto del Nucleo nell'anno 2018 da applicare alle programmazioni di competenza della Direzione generale Bilancio con relativo aggiornamento normativo.
- 4) Valutazione *ex post* su totalità o porzioni di programmi realizzati.
- 5) Supporto al Servizio I per la razionalizzazione/semplificazione delle procedure di appalto mediante la aggregazione della domanda in relazione ad alcune tipologie di intervento su beni culturali inseriti nella programmazione ordinaria; supporto all'Amministrazione per la gestione delle procedure di appalto (redazione bandi, avvisi pubblici, consultazioni partenariali etc.) *in itinere*.
- 6) Supporto al Servizio I per la costruzione della candidatura MiBAC al PON Governance 2014-2020 (Asse I e Asse III) *in itinere*.
- 7) Pareri su richieste degli uffici MiBAC che ne facciano specifica richiesta.
- 8) Supporto al Servizio I per la elaborazione di proposte inerenti la valorizzazione dei beni culturali da presentare alla Banca per gli Investimenti Europei (BEI) tramite redazione di bandi-tipo per la



Ministero per i beni e le attività culturali

Direzione Generale Bilancio
Servizio I
Affari generali e contratti

concessione dei servizi al pubblico di cui all'art. 115 del D.Lgs. 42/2004.

9) Supporto all'Ufficio legislativo del Ministero all'attività prevista dalla legge 234/2012 di partecipazione in fase ascendente alla legislazione UE.

Tutte le attività suindicate vengono svolte con il coordinamento dello scrivente Coordinatore sulla base di aggiornamenti *in itinere* anche richiesti dal Direttore generale Bilancio e, talune di esse, hanno già prodotto documenti anche a seguito di incontri, tavoli di lavoro e seminari specifici sui temi suindicati come dalla Scheda di rendicontazione che si allega.

IL COORDINATORE DEL NUCLEO

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO I

Arch. Paola Raffaella DAVID

